



Ville du Mans • Annuaires • Offres d'emplois • **Agent de maintenance polyvalent...**

Agent de maintenance polyvalent F/H

Direction culture et patrimoine / Service réseau des médiathèques et archives



Date limite de candidature : 19 juin 2026

Le poste en bref

Vous serez chargé d'assurer la maintenance préventive et curative des bâtiments, de veiller à la sécurité, ainsi que de suivre les travaux en coordination avec les services de la collectivité, les entreprises et les différents intervenants sur l'ensemble du réseau des médiathèques, incluant également la sécurisation des actions de médiation culturelle.

Vous intégrerez le Service des Médiathèques et Archives composé d'un réseau de 5 sites et plus précisément le pôle régie techniques et systèmes d'information, dans lequel vous serez en binôme avec un autre agent de maintenance polyvalent.

Vos futures missions

Assurer la maintenance des bâtiments :

- Effectuer des visites et des contrôles du bon état de fonctionnement des équipements / Suivre la mise en conformité : accompagner les visites et contrôler les installations.
- Assurer les travaux d'entretien de premier niveau.
- Diagnostiquer les pannes, réparer ou demander les interventions sur les équipements, sécuriser les installations.
- Tenir et mettre à jour les registres de sécurité.
- Utiliser et assurer la maintenance courante de l'outillage

Suivre les travaux :

- Assurer la coordination avec les services techniques de la collectivité.
- Assister les entreprises intervenant sur les sites et contrôler les interventions
- Rendre compte, informer de la progression des travaux et des difficultés rencontrées.

Votre profil

Ce que l'on attend de vous

- Vous détenez l'habilitation électrique.
- Vous êtes titulaire du permis B (obligatoire).

Compétences

- Vous maîtrisez la réglementation liée aux ERP.
- Vous êtes en capacité d'effectuer les travaux courants d'un bâtiment.
- Vous connaissez les règles de sécurité et savez les faire appliquer.
- Vous savez détecter les dysfonctionnements de matériel, les faire remonter et travailler en transversalité pour faire intervenir des professionnels si besoin.
- Vous êtes reconnu pour votre rigueur, votre réactivité, votre organisation, vos qualités relationnelles et de pédagogie.
- Vous avez un intérêt pour le domaine culturel et le sens du service public.

Expérience

- Vous justifiez d'une expérience professionnelle sur un poste similaire.

Informations complémentaires

Vos avantages au quotidien

Vous pourrez bénéficier :

- De prix avantageux sur le Restaurant Inter-Administratif, les activités sportives et culturelles, aide aux vacances, etc.
- D'une participation sur les abonnements de transports en commun (SETRAM, SNCF, vélo).

- D'une participation à la mutuelle et à la prévoyance.
- De plusieurs formations annuelles vous permettant de monter en expertise.
- De la possibilité d'ouvrir un Compte Epargne Temps (sous condition d'ancienneté).
- D'une prime annuelle.

Spécificités du poste

- Travail en horaires variables sur un schéma de 39h hebdomadaires.
- Aptitude physique : port et transport de charges.

Modalités de recrutement

Par voie de mobilité interne, mutation, détachement, inscription sur liste d'aptitude ou à titre contractuel.

Cadre d'emploi :

Adjoints techniques territoriaux

Lieu de travail :

Médiathèque Louis Aragon

Collectivité :

VILLE DU MANS

Catégorie :

C

Direction / Service :

Direction culture et patrimoine / Service réseau des médiathèques et archives

Emploi permanent :

Oui

Temps de travail :

Temps complet

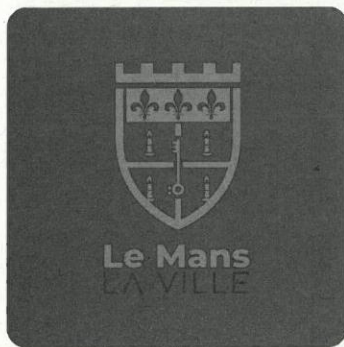
Date limite de candidature : 19 juin 2026

Contact Métier

FOULARD Damien
02 43 47 49 05

Contact RH

BROUARD Tiffany
02 43 47 43 90



Hôtel de ville

1, place Saint-Pierre
72000 Le Mans

Adresse postale

Mairie du Mans, CS 40010
72039 Le Mans Cedex 9

02 43 47 47 47

Horaires d'ouverture

Du lundi au vendredi:
8h30-12 h / 13h-17 h
Le samedi: 8h30-11h45